

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง ขอแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ชื่อนิติบุคคล).....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....โดยข้าพเจ้า.....เป็นผู้มีอำนาจ

ได้มอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล

.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการ

1. แจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ทุกระดับ
2. ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องในการแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.)
3. ให้ข้อเท็จจริงในส่วนที่เกี่ยวข้อง

.....
.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

1. ติดอากรแสตมป์ 10/30 บาท
2. แนบสำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล ลงลายมือชื่อรับรอง
3. แนบสำเนาบัตรประชาชน ผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ/พยาน