

แบบนำส่งเอกสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครนายก

ข้าพเจ้า.....เป็น นายจ้าง/เจ้าของ/ผู้แทน

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ประเภทกิจการ.....โทรศัพท์.....

E-mail:.....จำนวนลูกจ้างทั้งหมด.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

ชื่อสำนักงานสาขา/หน่วยงานชั่วคราว(ถ้ามี).....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

E-mail:.....จำนวนลูกจ้างทั้งหมด.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

ขอ นำส่งเอกสารดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ประสานงาน.....

.....

.....