



หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน "ระดับหัวหน้างาน" (12 ชั่วโมง)

Safety Officer at Supervisor Level Training Course

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎหมายกระทรวงการจ้างให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงานหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565

กำหนดให้นายจ้างจะต้องส่งลูกจ้างระดับหัวหน้างานเข้าอบรมในหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน พร้อมแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานให้เป็นจป.ระดับหัวหน้างาน ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่ลูกจ้างได้รับตำแหน่งหัวหน้างาน

จากนั้นนายจ้างจะต้องแจ้งชื่อขึ้นทะเบียน จป.ระดับหัวหน้างาน ไปยังกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดที่สถานประกอบกิจการตั้งอยู่ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่แต่งตั้ง จป.หัวหน้างาน ในสถานประกอบกิจการ

บทบาทหน้าที่ของ จป.ระดับหัวหน้างาน มี 10 ข้อ ดังนี้

1. กำกับดูแลลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกหกเดือน
4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพและรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาค่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำ
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย



2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมายของกระทรวงแรงงาน
2. เพื่อให้หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจหลักความปลอดภัยและอาชีวอนามัย, กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน, การค้นหาอันตราย การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน
3. เพื่อให้หัวหน้างานนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานในสถานประกอบกิจการได้
4. เพื่อให้หัวหน้างานมีคุณสมบัติมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎหมายกำหนดไว้

3. หัวข้อการอบรม

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. การค้นหาอันตรายจากการทำงานและการจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน

4. ระยะเวลาการอบรม 2 วัน (12 ชั่วโมง)

5. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม / กลุ่มเป้าหมาย เป็นลูกจ้างระดับหัวหน้างานของสถานประกอบกิจการ

6. วิทยากร วิทยากรที่ได้รับอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

7. วิธีการประเมินผลและเกณฑ์การวัดผล ทำแบบทดสอบหลังอบรมผ่านเกณฑ์ 60% ขึ้นไป
ระยะเวลาเข้ารับการอบรม 100 %

8. สิ่งที่ได้รับหลังการอบรม ใบรับรองการอบรม (Certificate)



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

วัน – เวลา	หัวข้อวิชา
วันที่ 1	
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน และ ทำแบบทดสอบก่อนอบรม (Pre-Test)
09.00 – 12.00 น.	หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
13.00 – 16.00 น.	หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ
วันที่ 2	
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	หมวดวิชาที่ 3 การค้นหาอันตรายจากการทำงานและการจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) การตรวจความปลอดภัย (ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (ค) การสอบสวน การวิเคราะห์และการรายงานอุบัติเหตุ (ง) การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
13.00 – 16.00 น.	หมวดวิชาที่ 4 การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน (ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร (ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า (ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ (ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ (จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมการทำงาน (ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี (ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์ (ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง (ณ) อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
16.00 -16.30 น.	ทำแบบทดสอบหลังอบรม (Post-Test)
หมายเหตุ	- พักเบรก เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. - พักกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.

คู่มือการฝึกอบรม



ใบรับรองหลักฐานการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร



แบบ กก.จป.นบ.๒

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบรับรองหลักฐานการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร

เลขที่ ๑๓-๖๖-๐๓๓

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท เค.เอ็น.เซฟตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๒๐๕๕๕๖๐๑๙๗๒๘

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑/๗๑,๗๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

เป็นผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวิทยากร จำนวน ๑๔ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบรับรองนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมพงษ์ กวางแก้ว)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

หมายเหตุ การออกหนังสือรับรองผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมต้องดำเนินการตามเงื่อนไขข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติ วิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร อย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการอาจถูกเพิกถอนการรับรองหลักฐานการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรได้



K.N.Safety Management Co., Ltd. (Head Office) Tax ID : 0-2055-56019-72-8

111/71,72 Moo 6, Tambol Don Hua Roh, Amphur Muang, Chonburi 20000, Thailand

Website : <http://www.knsafety.com> Email : knsafety.group@gmail.com Tel.033-640-944, 081-389-9402, 080-436-7373

ใบรับรองมาตรฐานการบริการ (ISO 9001 : 2015 Certificate)



Certificate of Registration

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO 9001:2015

This is to certify that:

K.N.SAFETY MANAGEMENT
COMPANY LIMITED
111/71,72 Moo 6, Tambol Donhuaroh,
Amphur Muang Chonburi,
Chonburi
20000
Thailand

Holds Certificate Number:

FS 788514

and operates a Quality Management System which complies with the requirements of ISO 9001:2015 for the following scope:

The provision of occupational health safety and environmental training services.

For and on behalf of BSI:

Michael Lam - Managing Director Assurance, APAC

Original Registration Date: 2023-05-07

Latest Revision Date: 2023-05-07

Effective Date: 2023-05-07

Expiry Date: 2026-05-06

Page: 1 of 1



...making excellence a habit.™



K.N.Safety Management Co., Ltd. (Head Office) Tax ID : 0-2055-56019-72-8

111/71,72 Moo 6, Tambol Don Hua Roh, Amphur Muang, Chonburi 20000, Thailand

Website : <http://www.knsafety.com> Email : knsafety.group@gmail.com Tel.033-640-944, 081-389-9402, 080-436-7373

ภาพบรรยากาศการอบรม



ภาพบรรยากาศการอบรม





K.N.Safety Management Co., Ltd. (Head Office) Tax ID : 0-2055-56019-72-8

111/71,72 Moo 6, Tambol Don Hua Roh, Amphur Muang, Chonburi 20000, Thailand

Website : <http://www.knsafety.com> Email : knsafety.group@gmail.com Tel.033-640-944, 081-389-9402, 080-436-7373

ภาพบรรยากาศการอบรม





K.N.Safety Management Co., Ltd. (Head Office) Tax ID : 0-2055-56019-72-8

111/71,72 Moo 6, Tambol Don Hua Roh, Amphur Muang, Chonburi 20000, Thailand

Website : <http://www.knsafety.com> Email : knsafety.group@gmail.com Tel.033-640-944, 081-389-9402, 080-436-7373

Our Customer – ลูกค้าของเรา

